

DUAL PROGRAMA INGENIARITZAN / PROGRAMA DUAL EN INGENIERÍA

Lan-Ikaste Partekatzea / GBL / MBL
Alternancia Estudio-Trabajo / TFG / TFM

▪ Dual programaren helburuak / Objetivos del Programa Dual:

- Ikasleei etorkizuneko lanbidearen benetako ikuspegia ematen die, eta haien enplegagarritasuna hobetzen du konpetentzia profesionalak eta zeharkakoak garatuz. Facilita al alumnado una visión real de su futura profesión, y mejora su empleabilidad mediante el desarrollo de competencias profesionales y transversales.
- Etorkizuneko profesionalen talentuaren garapena sustatzen du enpresetan, eta ikasleak enpresen errealitatera hurbiltzen ditu neurria egindako prestakuntzaren eskutik. Potencia el desarrollo de talento de los futuros profesionales en las empresas, y acerca al alumnado a la realidad empresarial de la mano de una formación a medida.
- Unibertsitatea enpresen errealitatera hurbiltzen du, eta programak benetako beharretara egokitzeko eta eguneratzeko aukera ematen du. Acerca la universidad a la realidad de las empresas, y permite adecuar y actualizar los programas a sus necesidades reales.

▪ Ikasle bat Dual Programan hasteko entitate bakoitzak egin beharreko izapideak ondorengoak dira: Trámites a realizar por cada entidad para la incorporación de alumnado en el Programa Dual:

GEP / EPS (Goi Eskola Politeknikoa / Escuela Politécnica Superior)

- ✓ Kudeatu beharreko modalitate, baldintza eta izapideen berri eman. Informar sobre las modalidades, condiciones y trámites que se deben gestionar.
- ✓ Istripu aseguru osagarria tramitatu Hezkuntza Lankidetzarako Hitzarmenaren (HLH) kasuan. Tramitar el seguro de accidentes complementario en caso de Convenio de Cooperación Educativa (CCE).
- ✓ Hezkuntza Lankidetzarako Hitzarmen markoa formalizatu. Formalizar el marco del Convenio de Cooperación Educativa.
- ✓ Ikas-Ekineko Prestakuntzako Lan-kontraturako (IEPLK) lankidetzarako-hitzarmenaren eranskina formalizatu. Formalizar el anexo relativo al convenio de colaboración del Contrato Formativo para la Formación en Alternancia (CFA).

ENPRESA / EMPRESA

Ikaslea HLH edo IEPLK modalitatean egotearen arabera:

En función de si la alumna o el alumno se incorpora en modalidad de CCE o CFA:

Hezkuntzako Lankidetzarako Hitzarmena (HLH) / Convenio de Cooperación Educativa (CCE)

- ✓ Ikasleari Gizarte Segurantzaren alta eman⁽³⁾ eta erakundeko erantzunkizun zibileko polizian sartu. Dar de alta en la Seguridad Social ⁽³⁾ (SS) e incluir en el seguro de responsabilidad civil de la entidad a la alumna o el alumno.
- ✓ Bekaren ordainketa gauzatu. Formalizar el pago de la beca.

Beka gordina eta dedikazioak Beca bruta a percibir y dedicaciones

Ikasketak Estudios	Maila Curso	Beka gordina/hilean Beca bruta/mes	Asteko dedikazioa (ordu) Dedicación (horas)/semana
GRADUA GRADO	2. maila / 2º curso	712,00 €	20
	3. maila / 3º curso	712,00 €	20
	4. maila / 4º curso	800,00 €	40

Ikasketak Estudios	Maila Curso	Beka gordina/hilean Beca bruta/mes	Asteko dedikazioa (ordu) Dedicación (horas)/semana
MASTERRA MÁSTER	1. maila / 1º curso	819,00 €	20
	2. maila / 2º curso	1.211,00 €	34

DUAL PROGRAMA INGENIARITZAN / PROGRAMA DUAL EN INGENIERÍA

Lan-Ikaste Partekatzea / GBL / MBL
Alternancia Estudio-Trabajo / TFG / TFM

Ikas-Ekinezko Presakuntzarako Lan-Kontratua (IEPLK) / Contrato Formativo para la Formación en Alternancia (CFA)

- ✓ Ikasleari gizarte segurantzaren alta eman eta behar diren seguruak tramitatu. Dar de alta al alumno o a la alumna en la Seguridad Social, y tramitar los seguros necesarios.
- ✓ Ikasleari soldata ordaindu. Formalizar la retribución salarial al alumno o a la alumna.

Soldata eta dedikazioak Remuneraciones y dedicaciones

Ikasketak Estudios	Maila Curso	Soldata gordina/hilean Remuneración salarial bruta/mes	Asteko dedikazioa (ordu) Dedicación (horas)/semana
MASTERRA MÁSTER	1. maila / 1 ^{er} curso	819,00 €	20
	2. maila / 2 ^o curso	1.211,00 €	34

ASEGURUAK / SEGUROS

⁽³⁾ GIZARTE-SEGURANTZAN ALTA
ALTA EN LA SEGURIDAD SOCIAL

GAIXOTASUN ARRUNTA / ASISTENTZIA SANITARIOA
ENFERMEDAD COMÚN / ASISTENCIA SANITARIA

8/2023 Errege Lege Dekretua: Gizarte Segurantzaren Lege Orokorraren 52. xedapen gehigarria eta BNR 09/2023 / Real Decreto Ley 8/2023: disposición adicional 52ª LGSS y BNR 09/2023:

2024.01.01etik aurrera ordaindutako prestakuntza praktikak: GSEO alta 9939 "RLCE"
Prácticas formativas remuneradas a partir del 01.01.2024: alta en RGSS con RLCE - 9939

⁽³⁾ **Laneko eta Gizarte Segurantzako kudeaketa osoa.** Enpresa kolaboratzailea da ikaslearen Gizarte Segurantzaren altak eta bajak, kotizazioak, lan-dokumentazio guztia eta indarrean dagoen araudia betetzearen erantzule bakarra, bai lan arloan, bai zerga arloan eta bai Gizarte Segurantzaren arloan. **Gestión completa laboral y de la Seguridad Social.** La empresa colaboradora es la única responsable de las altas y bajas del alumnado en la Seguridad Social, las cotizaciones, toda la documentación laboral y el cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, fiscal y de Seguridad Social.

⁽³⁾ **Mondragon Goi Eskola Politeknikoaren salbuespena.** Mondragon Goi Eskola Politeknikoak ez du inolako erantzukizunik hartzen ikaslearekin lotutako lan, gizarte segurantzaren edo zerga arloko betebeharren gainean, ez HLH modalitatearen kasuan, ez IEPLK modalitatearen kasuan. Enpresa kolaboratzaileak onartzen du erantzukizun hauek bere gain hartzea, eta Mondragon Goi Eskola Politeknikoa edozein erreklamaziotik, zehapenetik edo ondorio juridikotik salbuesten du. **Exoneración de Mondragon Goi Eskola Politeknikoa.** Mondragon Goi Eskola Politeknikoa queda exenta de cualquier obligación en materia laboral, de seguridad social o fiscal relacionada con el estudiante, tanto en la modalidad CCE como en la modalidad CFA. La empresa colaboradora acepta asumir estas responsabilidades y exonera a Mondragon Goi Eskola Politeknikoa de cualquier reclamación, sanción o consecuencia jurídica derivada de las mismas.

Harremanetarako pertsona / Persona de contacto:

Ainhoa Orobengoa aorobengoa@mondragon.edu